

SVET STARŠEV

Številka: 953/2014
Datum: 4. 10. 2014

ZAPISNIK

1. sestanka sveta staršev OŠIC Ljutomer,
ki je bil dne 29.9.2014 ob 17.00 uri v zbornici šole

Sestanek se prične ob 17.00 uri. Prvi sestanek je v skladu s pravilnikom sveta staršev sklicala ravnateljica OŠIC Ljutomer.

Prisotni člani sveta staršev oziroma njihovi namestniki: Petra Peischl (2a), Sabina Prelog (2b), Manuel Križanič (3a), Ivan Kraljič (3b), Dejan Stambolija (4a), Aleksandra Šömen (5a), Manuela Filipič (5b), Renata Škrget (5c), Darja Horvat (6a), Valentina Lovrec (6b), Darko Ščavničar (6c), Bernarda Stajniko (7a), Nina Žuman (7b), Andreja Bogdan (8a), Robert Nedok (8b), Simona Markovič (9a), Lara Resman (vrtec Cven), Anita Rus (1r Cven), Natalija Horvat (2 in 3r Cven), Pia Polanec (4r Cven), Gordana Bohinec (Golar).

Opravičeno odsotni: Cveto Melin (1b).

Neopravičeno odsotni: Željka Varga (1a), Nuša Novak (4b), Igor Borko (9b).

Predstavniki šole: Darja Kosič Auer - ravnateljica.

Zapisnik piše g. Ivan Kraljič.

Dnevni red:

1. Ugotovitev navzočnosti in potrditev mandatov predstavnikov staršev.
2. Pregled in potrditev zapisnika zadnjega sestanka sveta staršev.
3. Obravnava poročila o realizaciji letnega delovnega načrta, samoevalvaciji, vzgojnem delovanju šole in sintezni analizi nacionalnega preverjanja znanja v š.l. 2013/2014.
4. Poročilo o delu sveta staršev za preteklo šolsko leto.

5. Obravnava predloga letnega načrta šole in nadstandardnih programov za šolsko leto 2014/2015.
6. Potrditev članov upravnega odbora šolskega sklada za leto 2014/2015.
7. Program dela sveta staršev za šolsko leto 2014/2015.
8. Druge informacije in dogovori.

Sestanek z pozdravnim nagovorom odpre ravnateljica šole. Sestanek vodi predsednik sveta staršev g. Darko Ščavničar, kateri je uvodoma tudi pozdravil prisotne.

KT1.

Predsednik ugotovi, da je od 25. članov prisotnih 21 članov, kar predstavlja sklepčnost sveta staršev. Mandat predstavnikom staršev je soglasno potrjen.

KT2.

V zapisniku 3. sestanka z dne 29.5.2014 se pod točko upravičeno odsotni črta Manuela Filipič (4a), saj je bila prisotna. Pod točko neopravičeno odsotni se črta Darja Horvat, saj je bil namesto nje prisoten njen namestnik.

Zapisnik je bil soglasno sprejet.

KT3

Podrobno poročilo o realizaciji letnega načrta, samoevalvaciji, vzgojnem delovanju šole in sintezni analizi nacionalnega preverjanja znanja v š.l. 2013/2014 se nahaja na spletnih straneh šole. Ravnateljica k temu doda še:

- učni uspeh je bil glede na lansko šolsko leto malo slabši,
- rezultati sistematičnih analiz dela in rezultatov NPZ so se upoštevale pri načrtovanju programov,

Na vprašanje glede rezultatov NPZ pri fiziki se pojavi težava, saj se v poročilu navajata dve različni tolmačenji uspeha. Ravnateljica bo preverila katera številka je prava, prepričana pa je, da je tista, ki nakazuje rezultat nad Slovenskim povprečjem.

Starši izpostavijo, da bi bilo v primeru organizacije in izvedbe šole v naravi, po izvedbi le-te potrebno staršem in otrokom dati vprašalnik, kjer bi se ugotavljala zadovoljnost otrok s šolo v naravi. Vprašalnik naj bi zajemal vprašanja glede posameznih segmentov. Na letošnji prvi dan šole v naravi je bil otroke po mnenju staršev prenaporen in potrebno bi bilo razmisliti o bolj preudarni razdelitvi aktivnosti. Starši tudi predlagajo, da se razmisli o drugem kraju izvedbe šole v naravi.

SKLEP ŠT. 1: Predstavniki sveta staršev 5 razredov (Aleksandra Šömen, Manuela Filipič in Renata Škrget oblikujejo delovno skupino in pripravijo vprašalnik o zadovoljstvu staršev in otrok z organizacijo in izvedbo šole v naravi. Vprašalnik delovna skupina predstavi na naslednjem sestanku sveta staršev, predvidoma v mesecu decembru 2014.

SKLEP ŠT: 2: Šola pripravi poizvedbo o drugih lokacijskih možnostih izvedbe šole v naravi (Debeli Rtič, Portorož, itd.) Rezultati poizvedbe se predstavijo na naslednjem sestanku sveta staršev, predvidoma v mesecu decembru 2014.

K poročilu svet staršev poda pozitivno mnenje, katero je soglasno sprejeto.

KT4

Predsednik sveta staršev predstavi poročilo in člane sveta seznanj, da se poročilo o delu sveta staršev za preteklo šolsko leto nahaja na spletnih straneh šole v zavihku sveta staršev. Pripomb k poročilu ni bilo in le-to je bilo soglasno sprejeto.

KT5

Predlog letnega načrta šole in nadstandardnih programov za šolsko leto 2014/2015 je v veliki meri predstavljen v publikaciji. Ravnateljica predstavi še nekaj kratkoročnih in dolgoročnih ciljev:

- a) kratkoročni cilji:
 - opremljanje z IKT,
 - opremljanje učilnic z interaktivnimi tablam, i,
 - uvedba e-dnevnika in e-redovalnice v šolskem letu 2015/2016,
 - izboljšanje rezultatov NPZ,
 - socialna in pedagoška dokvalifikacija kadra,
 - filmska dejavnost,
 - zasnova in izdelava učilnice na prostem,
 - širjenje šolskega vrta.

- b) dolgoročni cilji:
 - izboljšati kakovost učenja,
 - dvigniti nivo odnosa s starši,
 - nadaljevanje in nadgradnja samoevalvacije,
 - ustvaritev pogojev za zaposlitveni center,
 - produkcija izdelkov,
 - samooskrba,
 - ureditev kulture dvorane na podstrešju matične šole,
 - povečati količino informacij na spletnih straneh šole,
 - urediti vamo pešpot do šole,

Ravnateljica doda še, da je letos 25 učencev več na šoli. V podaljšanem bivanju je 22 učencev več kot lansko šolsko leto. V šolskem letu 2015/2016 se bo v vseh oddelkih uvedla e-redovalnica. Za nadstandardne programe si bo šola prizadevala pridobiti evropska finančna sredstva. K nadstandardnim programom štejemo:

- izboljšati kulturo prehranjevanja,
- določitev koordinatorske kulturne dejavnosti in usposabljanje le-tega s strani države,
- ohranjanje dodatnih učnih skupin,

Odmor za kosilo se poveča za 5 minut na račun krajšega glavnega odmora. Predstavnica Cvenskega vrtca seznanj svet staršev, da se v vrtcu organizira izdelava vodnega kotička in dvig grede. Pri tem je ravnateljica povedala, da lahko pričakujejo pomoč matične šole in da bo strokovnjak za permakulturo prisoten tudi na Cvenu v primeru izkazanih potreb.

Letni načrt šole in nadstandardnih programov za šolsko leto 2014/2015 je soglasno potrjen.

KT6

SKLEP ŠT. 3: Svet staršev potrđi predlog, da se kot član upravnega odbora šolskega sklada potrđi gospa Lidija Kerčmar.

KT 7

Stari člani imenovani v različne skupine delovanja so potrdili sodelovanje še naprej. Med tem ko se novi člani skupin k planu dela sveta staršev dodajo z aneksom k planu. Svet staršev je soglasno sprejel predlog sestave skupin za šolsko leto 2014/2015.

Predlog sestave skupin za šolsko leto 2014/2015:

Skupina za vzgojni načrt in izobraževanje:

G. Darko Ščavničar, ga. Horvat Darja, ga. Nina Žuman, ga. Nuša Novak in ga. Aleksandra Šömen.

Skupina za prometno varnost:

G. Ivan Kraljič, g. Matic Babič, ga. Manuela Filipič, g. Robert Nedog in ga. Simona Markovič.

Skupina za prehrano:

Ga. Renata Škrget, ga. Bernarda Stajnko, ga. Valentina Lovrec in g. Igor Borko.

Skupina za infrastrukturo:

Ga. Bernarda Stajnko, g. Cveto Melin in g. Manuel Križanič.

Predlog sestave skupin je bil soglasno sprejet.

KT 8.

Starši ravnateljici predlagajo v razmislek, da naj bi uvodni skupni sestanek bil krajši in ne več dolg 1 uro kot letos. Starši prav tako predlagajo, da se rezultati tekmovanj predstavijo na koncu šolskega leta in ne na začetku naslednjega šolskega leta. Ravnateljica staršem pove, da je to težko, saj se rezultati pridobivajo do 15.7.2014.

Ravnateljica poda nekaj informacij v zvezi z anonimko, ki je bila povod za inšpekcijski nadzor in članek v dnevnem častniku Slovenske novice. V smislu tega ravnateljica doda, da je besedilo obvestila delo sveta za preventivo v cestnem prometu. Več ljudi je obvestilo pregledalo in nobenemu se ni zdelo nič spomega. Ravnateljica kategorično zavrača, da je pri tem obvestilu šlo za politično propagando. Na vprašanje ravnateljice ali prisotni starši mislijo, da je šlo ni bilo nobenega pomisleka.

Ravnateljica še doda:

- pomembnost urejanja pešpoti na šolo (preplastitev, zimska služba, postavitve strehe na celotni trasi...),
- dostop do brezplačnega interneta.

Starši izrazijo mnenje, da bi se za določena dela, ki jih opravlja hišnik lahko uporabilo javne delavce v dogovoru z občino. Predvsem v zimskem času za čiščenje snega s poti in dvorišča.

Zapisal:

- g. Ivan Kraljič



Predsednik sveta staršev
Dr. Darko Ščavničar

Overavitelja zapisnika:

- ga. Nina Žuman,
- ga. Manuela Filipič

